附件1

培养博士后出站（基地）奖励申请表

博士后科研工作站（基地）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 运营单位名称 |  | | 法人代表 |  |
| 通讯地址 |  | | | |
| 单位联系人 |  | 联系电话 |  | |
| 银行账号 |  | 开户行 |  | |
| 开户行号 |  | |
| 博士后姓名 |  | 身份证号 |  | |
| 博士后  进站时间 |  | 博士后  出站时间 |  | |
| 申请理由 |  | | 申请金额 |  |
| 申请  单位  意见 | （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | |
| 人社局  意见 | （盖章）  初审： 复核： 年 月 日 | | | |
| 备注 | 请附博士进站（基地）备案证明、博士后证书、单位营业执照复印件，均需加盖单位公章。单位账户信息（账户名称、开户银行、行号、账号，加盖单位财务部门印章）。 | | **承诺：**本单位申请领取奖励，所提供的信息及资料真实完整，对已填列内容核对无误，如存在提供虚假资料等违法行为的，由本单位承担全部法律责任。  法人签字：  年 月 日 | |

唐山高新区人力资源和社会保障局制

附件2

博士后留区工作奖励备案表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 | | |  | | 电  子  照  片 |
| 政治面貌 |  | 民 族 |  | 户 籍 | | |  | |
| 毕业院校 |  | | | 毕业时间 | | |  | |
| 所学专业 |  | 学历学位 | |  | | | 手机号码 | |  |
| 博士后取得时间 |  | 入职时间 | |  | | | 备案年份 | |  |
| 企业名称 |  | 企业地址  及注册地 | |  | | | | | |
| 单位性质 |  | 联系人 | |  | | 联系电话 | |  | |
| 申请  理由 |  | | | | | | | | |
| 申请  单位  意见 | （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 人社局  意见 | （盖章）  初审： 复核： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 备  注 | 请附备案人的毕业证、学位证、博士后证书、教育部学历证书电子注册备案表、身份证、劳动合同、社会保险缴费凭证、用人单位营业执照。 | | | | **承诺：**本人备案所提供的信息及资料真实完整，对已填列内容核对无误，如存在提供虚假资料等违法行为的，由本人承担全部法律责任。  本人签字：  年 月 日 | | | | |

唐山高新区人力资源和社会保障局制

附件3

博士后留区工作奖励申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 | | |  | | 电  子  照  片 |
| 政治面貌 |  | 民 族 |  | 户 籍 | | |  | |
| 毕业院校 |  | | | 毕业时间 | | |  | |
| 所学专业 |  | 学历学位 | |  | | | 手机号码 | |  |
| 入职时间 |  | 博士后取得时间 | |  | | | 申领年份 | |  |
| 银行卡号 |  | 开户行 | |  | | | | | |
| 开户行行号 | |  | | | | | |
| 企业名称 |  | 企业地址  及注册地 | |  | | | | | |
| 单位性质 |  | 联系人 | |  | | 联系电话 | |  | |
| 申请  理由 |  | | | | | | | | |
| 申请  单位  意见 | （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 人社局  意见 | （盖章）  初审： 复核： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 备  注 | 请附申领人截止申报月前12个月的工资表，银行卡工资流水，本人的银行储蓄卡开户信息（账号、开户行、行号）。 | | | | **承诺：**本人申请领取奖励，所提供的信息及资料真实完整，对已填列内容核对无误，如存在提供虚假资料等违法行为的，由本人承担全部法律责任。  本人签字：  年 月 日 | | | | |

唐山高新区人力资源和社会保障局制

附件4

高学历人才生活补贴备案表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 | | |  | | 电  子  照  片 |
| 政治面貌 |  | 民 族 |  | 户 籍 | | |  | |
| 毕业院校 |  | | | 毕业时间 | | |  | |
| 所学专业 |  | 学历学位 | |  | | | 手机号码 | |  |
| 入职时间 |  | 申领标准 | |  | | | 备案年份 | |  |
| 企业名称 |  | 企业地址  及注册地 | |  | | | | | |
| 单位性质 |  | 联系人 | |  | | 联系电话 | |  | |
| 申请  理由 |  | | | | | | | | |
| 申请  单位  意见 | （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 人社局  意见 | （盖章）  初审： 复核： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 备  注 | 请附备案人的毕业证、学位证、教育部学历证书电子注册备案表、身份证、劳动合同、社会保险缴费凭证、用人单位营业执照。 | | | | **承诺：**本人备案所提供的信息及资料真实完整，对已填列内容核对无误，如存在提供虚假资料等违法行为的，由本人承担全部法律责任。  本人签字：  年 月 日 | | | | |

唐山高新区人力资源和社会保障局制

附件5

高学历人才生活补贴申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 | | |  | | 电  子  照  片 |
| 政治面貌 |  | 民 族 |  | 户 籍 | | |  | |
| 毕业院校 |  | | | 毕业时间 | | |  | |
| 所学专业 |  | 学历学位 | |  | | | 手机号码 | |  |
| 入职时间 |  | 申领标准 | |  | | | 申领年份 | |  |
| 银行卡号 |  | 开户行 | |  | | | | | |
| 开户行行号 | |  | | | | | |
| 企业名称 |  | 企业地址  及注册地 | |  | | | | | |
| 单位性质 |  | 联系人 | |  | | 联系电话 | |  | |
| 申请  理由 |  | | | | | | | | |
| 申请  单位  意见 | （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 人社局  意见 | （盖章）  初审： 复核： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 备  注 | 请附申领人截止申报月前12个月的工资表，银行卡工资流水，本人的银行储蓄卡开户信息（账号、开户行、行号）。 | | | | **承诺：**本人申请领取补贴，所提供的信息及资料真实完整，对已填列内容核对无误，如存在提供虚假资料等违法行为的，由本人承担全部法律责任。  本人签字：  年 月 日 | | | | |

唐山高新区人力资源和社会保障局制

附件6

专业技术、职业技能人才奖励备案表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 | | |  | | 电  子  照  片 |
| 政治面貌 |  | 民 族 |  | 户 籍 | | |  | |
| 毕业院校 |  | | | 毕业时间 | | |  | |
| 所学专业 |  | 学历学位 | |  | | | 手机号码 | |  |
| 职称等级 |  | 职称专业 | |  | | | 取得时间 | |  |
| 职业资格/技能等级 |  | 职业（工种）  名称 | |  | | | 取得时间 | |  |
| 入职时间 |  | 申领标准 | |  | | | 备案年份 | |  |
| 企业名称 |  | 企业地址  及注册地 | |  | | | | | |
| 单位性质 |  | 联系人 | |  | | 联系电话 | |  | |
| 申请  理由 |  | | | | | | | | |
| 申请  单位  意见 | （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 人社局  意见 | （盖章）  初审： 复核： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 备  注 | 请附备案人的身份证、劳动合同、专业技术职称或职业技能等级证书（以及相关证明材料）、社会保险缴费凭证、用人单位营业执照。 | | | | **承诺：**本人备案所提供的信息及资料真实完整，对已填列内容核对无误，如存在提供虚假资料等违法行为的，由本人承担全部法律责任。  本人签字：  年 月 日 | | | | |

唐山高新区人力资源和社会保障局制

附件7

专业技术、职业技能人才奖励申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 | | |  | | 电  子  照  片 |
| 政治面貌 |  | 民 族 |  | 户 籍 | | |  | |
| 毕业院校 |  | | | 毕业时间 | | |  | |
| 所学专业 |  | 学历学位 | |  | | | 手机号码 | |  |
| 职称等级 |  | 职称专业 | |  | | | 取得时间 | |  |
| 职业资格/技能等级 |  | 职业（工种）  名称 | |  | | | 取得时间 | |  |
| 入职时间 |  | 申领标准 | |  | | | 申领年份 | |  |
| 银行卡号 |  | 开户行 | |  | | | | | |
| 开户行行号 | |  | | | | | |
| 企业名称 |  | 企业地址  及注册地 | |  | | | | | |
| 单位性质 |  | 联系人 | |  | | 联系电话 | |  | |
| 申请  理由 |  | | | | | | | | |
| 申请  单位  意见 | （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 人社局  意见 | （盖章）  初审： 复核： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 备  注 | 请附申领人截止申报月前12个月的工资表，银行卡工资流水，本人的银行储蓄卡开户信息（账号、开户行、行号）。 | | | | **承诺：**本人申请领取奖励，所提供的信息及资料真实完整，对已填列内容核对无误，如存在提供虚假资料等违法行为的，由本人承担全部法律责任。  本人签字：  年 月 日 | | | | |

唐山高新区人力资源和社会保障局制

附件8

紧缺人才支持申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 | |  | 出生年月 | |  | | 电  子  照  片 |
| 政治面貌 |  | 民 族 | |  | 户 籍 | |  | |
| 毕业院校 |  | | | | 毕业时间 | |  | |
| 学历学位 |  | 所学专业 | | |  | | 从事专业 | |  |
| 职称等级及专业 |  | | | | 技能等级  及专业 | |  | | |
| 工作经历 |  | | | | | | | | |
| 市级以上荣誉称号、奖励及本人特长 |  | | | | | | | | |
| 入职时间 | |  | | | 申请日期 | |  | | |
| 企业名称 |  | | 企业地址  及注册地 | |  | | | | |
| 单位性质 |  | | 联系人 | |  | | 联系电话 |  | |
| 企业  简介 |  | | | | | | | | |
| 支持  需求 | （盖章）  紧缺人才签字：  法人签字： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 人社局  意见 | （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 人才工作  领导小组  意见 |  | | | | | | | | |
| 备  注 | 请附申领人的毕业证、学位证、教育部学历证书电子注册备案表、身份证，市级以上荣誉称号、奖励，劳动合同、社会保险缴费凭证、本人的银行储蓄卡开户信息（账号、开户行、行号）、用人单位营业执照。 | | | | | **承诺：**单位及本人申请领取奖励，所提供的信息及资料真实完整，对已填列内容核对无误，如存在提供虚假资料等违法行为的，由本人承担全部法律责任。  单位法人签字：  本人签字：  年 月 日 | | | |

唐山高新区人力资源和社会保障局制

附件9

企业开展人才活动备案表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | 企业地址及注册地 |  | | | |
| 单位性质 |  | 注册资金 |  | | 近3年营业额 |  |
| 法人 |  | 联系人 |  | | 联系人电话 |  |
| 活动名称 |  | | 拟申请资金 | |  | |
| 活动  简介 |  | | | | | |
| 单位  意见 | （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | | |
| 人社局  意见 | （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | | |
| 人才领导  小组办公室意见 |  | | | | | |
| 备  注 | 请附单位营业执照、单位简介、活动方案，专家信息汇总表（附件10）。 | | | **承诺：**本单位备案所提供的信息及资料真实完整，对已填列内容核对无误，如存在提供虚假资料等违法行为的，由本单位承担全部法律责任。  法人签字：  年 月 日 | | |

唐山高新区人力资源和社会保障局制

附件10

专家信息汇总表

单位（公章）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **身份证号** | **现工作单位及职务** | **职称** | **市级以上荣誉称号** | **市级以上奖励** | **联系电话** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |

唐山高新区人力资源和社会保障局制

附件11

企业开展人才活动申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | 企业地址  及注册地 |  | | | |
| 单位性质 |  | 注册资金 |  | | 近3年营业额 |  |
| 法人 |  | 联系人 |  | | 联系人电话 |  |
| 活动名称 |  | | 活动地址 | |  | |
| 活动天数 |  | 专家数量 |  | | 参加活动  人员总数 |  |
| 专家费 |  | | 申请金额 | |  | |
| 银行账号 |  | | 开户行 | |  | |
| 开户行行号 | |  | |
| 活动  简介 |  | | | | | |
| 单位  意见 | （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | | |
| 人社局  意见 | （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | | |
| 人才领导  小组办公室意见 |  | | | | | |
| 备  注 | 请附活动方案，专家信息汇总表、身份证、市级以上奖励或荣誉证明材料、职称证，活动相关照片、签到表、发票，单位账户信息（账户名称、开户银行、行号、账号，加盖单位财务部门印章）。原件及复印件，复印件加盖单位公章。 | | | **承诺：**本单位申请领取奖励，所提供的信息及资料真实完整，对已填列内容核对无误，如存在提供虚假资料等违法行为的，由本单位承担全部法律责任。  法人签字：  年 月 日 | | |

唐山高新区人力资源和社会保障局制

附件12

人才培训费补贴申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 参会人员姓名 |  | | | | | |
| 单位名称 |  | | 单位地址 | |  | |
| 法人 |  | 联系人 |  | | 联系人电话 |  |
| 参加培训活动名称 |  | | 活动地址 | |  | |
| 活动主办单位 |  | | 通知文件  名称 | |  | |
| 自行承担培训费 |  | | 申请金额 | |  | |
| 银行账号 |  | | 开户行 | |  | |
| 开户行行号 | |  | |
| 单位  意见 | （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | | |
| 人社局  意见 | （盖章）  初审： 复核： 年 月 日 | | | | | |
| 备  注 | 请附单位营业执照、参会人员身份证、活动通知文件、培训费发票，银行账户信息（账号、开户行、行号） | | | **承诺：**本单位/个人申请领取奖励，所提供的信息及资料真实完整，对已填列内容核对无误，如存在提供虚假资料等违法行为的，由本单位承担全部法律责任。  本人/法人签字：  年 月 日 | | |

唐山高新区人力资源和社会保障局制

附件13

高学历人才购房补贴备案表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 |  | 出生年月 |  | 电  子  照  片 |
| 民 族 |  | | 户 籍 |  | 身份证号 |  |
| 工作单位 |  | | 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 毕业院校 |  | | | | 毕业时间 |  |
| 所学专业 |  | | 学历学位 | |  | 手机号码 |  |
| 入职时间 |  | | 购房日期 | | （期房请填合同备案日期、二手房请填产权登记受理日期） | 备案年份 |  |
| 所购房屋地址及幢号、房号 | | |  | | | | |
| 购房金额 | |  | | | 购房纳税  金额 |  | |
| 申请  理由 |  | | | | | | |
| 申请  单位  意见 | （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | | | |
| 人社局  意见 | （盖章）  初审： 复核： 年 月 日 | | | | | | |
| 备  注 | 请附备案人的毕业证、学位证、教育部学历证书电子注册备案表、身份证、劳动合同、社会保险缴费凭证、房地产行政主管部门备案的商品房买卖合同、购房发票、纳税发票、房屋产权所有人身份证、不动产权证（二手房提供）。社会保险缴费凭证、用人单位营业执照。 | | | | **承诺：**本人备案所提供的信息及资料真实完整，对已填列内容核对无误，如存在提供虚假资料等违法行为的，由本人承担全部法律责任。  本人签字：  年 月 日 | | |

唐山高新区人力资源和社会保障局制

附件14

高学历人才购房补贴申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 | |  | 电  子  照  片 |
| 民 族 |  | 户 籍 |  | 身份证号 | |  |
| 工作单位 |  | 联系人 |  | 联系电话 | |  |
| 毕业院校 |  | | | 毕业时间 | |  |
| 所学专业 |  | 学历学位 | |  | | 手机号码 |  |
| 入职时间 |  | 购房日期 | | （期房请填合同备案日期、二手房请填产权登记受理日期） | | 申领年份 |  |
| 所购房屋地址及幢号、房号 | |  | | | | | |
| 购房金额 |  | 购房纳税金额 | |  | | 补贴金额 |  |
| 银行汇款账号 | 户 名 |  | | 银行账号 | |  | |
| 开户行 |  | | 开户行行号 | |  | |
| 申请  理由 |  | | | | | | |
| 申请  单位  意见 | （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | | | |
| 人社局  意见 | （盖章）  初审： 复核： 年 月 日 | | | | | | |
| 备  注 | 请附申领人截止申报月前12个月的工资表，银行卡工资流水，本人的银行储蓄卡开户信息（账号、开户行、行号）。 | | | | **承诺：**本人申请领取购房补贴，所提供的信息及资料真实完整，对已填列内容核对无误，如存在提供虚假资料等违法行为的，由本人承担全部法律责任。  本人签字：  年 月 日 | | |

唐山高新区人力资源和社会保障局制

附件15

高新区高层次人才证明表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 人才  姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 电  子  照  片 |
| 身份  证号 |  | | | 户籍 |  |
| 学历 |  | 毕业  院校 |  | 所学  专业 |  |
| 工作  单位 |  | | | 职务 |  | |
| 单位  意见 | \*\*同志为我单位员工，所填资料真实有效。  （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | | |
| 人社局意见 | \*\*同志为我区引进人才，所填资料真实有效，予以证明。  （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | | |
| 备注 | **学历人才：**户口本、身份证、毕业证、学位证、学信网学历电子注册备案表、劳动合同、社会保险缴费凭证、近一年工资流水、单位营业执照。  **高级经营管理人才：**单位营业执照、上一年度审计报告、单位章程或任职证明、身份证、劳动合同、社会保险缴费凭证、近一年工资流水。  **证明有效期：3个月** | | | | | |

唐山高新区人力资源和社会保障局制

附件16

高层次人才父母培训补贴申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学员姓名 |  | 性别 |  | 民族 | |  | 电  子  照  片 |
| 身份证号 |  | | | 户籍 | |  |
| 课程名称 |  | | | 申请  金额 | | 元 |
| 高层次  人才姓名 |  | 性别 |  | 民族 | |  | 电  子  照  片 |
| 身份  证号 |  | | | 户籍 | |  |
| 学历 |  | 毕业院校 |  | 所学  专业 | |  |
| 人才工作单位 |  | | 职务 |  | | 与学员关系 |  |
| 培训人  银行卡号 |  | | | 开户行 | |  | |
| 开户行行号 | |  | |
| 高层次  人才单位  意见 | \*\*同志为我单位员工，所填资料真实有效。  （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | | | |
| 人社局  意见 | （盖章）  初审： 复核： 年 月 日 | | | | | | |
| 备注 | 请附高层次人才户口本、身份证、毕业证、学位证、学信网学历电子注册备案表、劳动合同、社会保险缴费凭证、近一年工资流水、单位营业执照，原件及复印件（加盖高层次人才所在单位公章）。学员本人户口本、培训费电子发票，原件及复印件。 | | | | **本人承诺：**本人申请所提供的信息及资料真实完整，对已填列内容核对无误，如存在提供虚假资料等违法行为的，由本人承担全部法律责任。  高层次人才签字：  年 月 日 | | |

唐山高新区人力资源和社会保障局制